

Dječji vrtić TINTILINIĆ
B. Šuleka 13,
Karlovac
47 000

Procedura ispisa djece iz vrtića

Prema Ugovoru o ostvarenju redovitog programa predškolskog djeteta korisnik usluga koji ispisuje dijete iz vrtića dužan je javiti se računovodstvu vrtića **15 dana prije ispisa**, te platiti sve troškove programa.

Ako dijete ne boravi u vrtiću dulje od mjesec dana, korisnik usluga dužan je najkasnije do 45 dana dostaviti vrtiću pisanu obavijest o razlozima izostanka djeteta.

U slučaju da korisnik usluga nije dostavio vrtiću pisanu obavijest o ispisu niti obavijest o razlozima duljeg izostanka, smatrat će se da je dijete ispisano iz vrtića protekom 60 dana od posljednjeg dana boravka djeteta u programu, a korisnik usluga dužan je platiti sve nastale troškove programa do tog roka.

Vrtić može otkazati pružanje usluga ukoliko korisnik usluga ne plati dospjele troškove programa najkasnije u roku 30 dana od dana dospijeca obveze, a potraživanja će se naplatiti putem ovrhe.

Vrtić može otkazati pružanje usluge i u drugim slučajevima utvrđenim općim aktima vrtića.